

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Nazwa i adres jednostki: OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W MSZCZONOWIE

Stanowisko: SATRSZY REFERENT DS. OBSŁUGI KLIENTA

**Wymagania niezbędne (konieczne do podjęcia pracy na danym stanowisku):**

- wykształcenie wyższe lub średnie z udokumentowanym co najmniej 2-letnim stażem pracy;
- pełna zdolność do czynności prawnych;
- korzystanie z pełni praw publicznych;
- brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Wymagania dodatkowe:**

- znajomość obsługi komputera;
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym;
- znajomość obsługi programów graficznych;
- znajomość zagadnień ogólnych z zakresu gospodarki kasowej;
- umiejętność pracy w zespole, sumienność, rzetelność, dobra organizacja czasu pracy;
- odporność na stres, umiejętność komunikacji interpersonalnej – rozmowy z trudnym klientem;
- gotowość podjęcia pracy w systemie zmianowym.

**Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:**

- udzielanie informacji klientom o świadczonych usługach i zasadach korzystania z obiektu na podstawie regulaminów;
- gromadzenie i aktualizowanie bazy turystycznej;
- wydawanie i kolportaż własnych oraz zewnętrznych turystycznych materiałów promocyjnych i informacyjnych;
- udzielanie informacji turystycznej i obsługa ruchu turystycznego;
- udział w branżowych targach oraz eventach;
- prowadzenie rezerwacji grup zorganizowanych;
- współpraca przy planowaniu i organizacji imprez o charakterze sportowym, turystycznym i promocyjnym;
- zarządzanie zawartością strony internetowej [www.termy-mszczonow.eu](http://www.termy-mszczonow.eu) oraz profilem Kompleksu Basenów Termalnych w mediach społecznościowych;
- prowadzenie grafików i rezerwacji wykorzystania obiektów sportowo – rekreacyjnych należących do OSIR;
- sprawowanie obsługi kasowej, tj. sprzedaż i rozliczanie gadżetów reklamowych oraz biletów na wszystkie usługi świadczone przez Ośrodek Sportu i Rekreacji;
- sporządzanie umów rezerwacyjnych oraz wynajmu sprzęt rekreacyjnego.

**Warunki pracy na stanowisku:**

- wymiar czasu pracy: 1 etat;

- czas pracy: równoważny z 6 - miesięcznym okresem rozliczeniowym;
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie;
- praca w siedzibie OSiR, tj. Kompleks Basenów Termalnych, sporadycznie praca poza siedzibą, tj. w innych obiektach OSiR na terenie Gminy Mszczonów, zmienne tempo pracy, sytuacje stresowe, praca w zespole;
- miejsce pracy nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach.

#### Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W grudniu 2019 r. (miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Mszczonowie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

#### Wymagane dokumenty:

- wypełniony i podpisany kwestionariusz osobowy (dostępny na stronie [www.bip.osir.mszczonow.pl](http://www.bip.osir.mszczonow.pl) w zakładce Oferty pracy - Nabór),
- kserokopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie,
- kserokopia świadectw pracy potwierdzających okres wymaganego 2-letniego stażu pracy (przez staż pracy rozumie się okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, potwierdzony kopiami świadectw pracy lub w przypadku pozostawania w stosunku pracy - zaświadczeniem o zatrudnieniu, zawierającym okres zatrudnienia) - dotyczy kandydatów z wykształceniem średnim,
- oświadczenie kandydata o:
  - > pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
  - > o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - > o posiadanym obywatelstwie.
 Wzór oświadczenia dostępny na stronie [www.bip.osir.mszczonow.pl](http://www.bip.osir.mszczonow.pl) w zakładce Oferty pracy - Nabór,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych – (dostępna na stronie [www.bip.osir.mszczonow.pl](http://www.bip.osir.mszczonow.pl) w zakładce Oferty pracy - Nabór),
- klauzula informacyjna do celów rekrutacji (dostępna na [www.bip.osir.mszczonow.pl](http://www.bip.osir.mszczonow.pl) w zakładce Oferty pracy - Nabór),
- kopia dokumentu (zgodnie z przepisami o służbie cywilnej) potwierdzającego znajomość języka polskiego - dotyczy kandydatów nieposiadających obywatelstwa polskiego będących obywatelami państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wszystkie dokumenty w języku obcym należy przedłożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

#### Oferty wraz z dokumentami należy składać

w zamkniętej kopercie z adnotacją: „Nabór na stanowisko urzędnicze – starszy referent ds. obsługi klienta” w sekretariacie Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Warszawskiej 52, 96-320 Mszczonów od poniedziałku do piątku w godz. 8:00- 15:00 lub drogą pocztową, w nieprzekraczalnym terminie do 30.01.2020r. do godz. 9:00. Aplikacje, które zostaną złożone w innej formie niż zamknięta koperta

albo wpłyną do Ośrodka Sportu i Rekreacji (liczy się data otrzymania dokumentów przez Ośrodek Sportu i Rekreacji) po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### Informacja o wyniku naboru

będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.osir.mszczonow.pl](http://www.bip.osir.mszczonow.pl)) oraz na tablicy informacyjnej Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Warszawskiej 52 w Mszczonowie.

#### Dodatkowe informacje:

Administratorem Państwa danych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Mszczonowie (96-320) przy ul. Warszawskiej 52, tel. 46 - 857 87 81, e-mail: [termy@termy-mszczonow.eu](mailto:termy@termy-mszczonow.eu).

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.

Szczegółowe informacje w zakresie przetwarzania powierzonych w procesie rekrutacji danych osobowych zawiera treść klauzula informacyjna do celów rekrutacji do pobrania ze strony internetowej: [www.bip.osir.mszczonow.pl](http://www.bip.osir.mszczonow.pl) w zakładce Oferty pracy – Nabór.

O zakwalifikowaniu do kolejnego etapu naboru kandydaci zostaną powiadomieni listownie, telefonicznie lub mailem.

Kandydat wyłoniony w drodze naboru, przed zawarciem umowy o pracę, zobowiązany jest złożyć: oryginały (do wglądu) lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów aplikacyjnych.

Dyrektor OSIR

**Ośrodek Sportu i Rekreacji**  
**DYREKTOR**

*mgr Michał Szymański*